



Общество с ограниченной ответственностью  
«Магнитогорская энергетическая компания»  
(ООО «МЭК»)

Приложение к приказу  
от 01.06.2023 № 257 -ОД

## **КОДЕКС**

**этики и служебного поведения работников ООО «МЭК»**

Редакция № 1

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 1 из 13**

**Содержание**

1	Введение	2
2	Термины, определения и сокращения	2
3	Цель и задачи Кодекса	2
4	Миссия и основные ценности	3
5	Этические принципы и стандарты ООО «МЭК»	3
5.1	Политика взаимоотношений с внутренними заинтересованными сторонами	3
5.2	Внешние взаимоотношения	5
6	Использование ресурсов	8
7	Охрана здоровья, промышленная безопасность и окружающая среда	8
8	Конфликт интересов	9
9	Практическое исполнение Кодекса	9
10	Информирование о нарушениях Кодекса	10

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 2 из 13**

## **1 Введение**

1.1 Кодекс этики и служебного поведения работников Общества с ограниченной ответственностью «Магнитогорская энергетическая компания» (далее – ООО «МЭК», Компания) представляет собой изложение корпоративных норм, принципов и требований, которые являются основой этичного ведения бизнеса, и регулирует не только поведение работников и их взаимоотношения в коллективе, но также основы взаимоотношений между работниками и клиентами, деловыми партнерами, государственными органами, конкурентами и обществом.

1.2 Кодекс этики и служебного поведения работников ООО «МЭК» (далее - Кодекс) устанавливает основные требования к работникам по соблюдению норм этичного корпоративного поведения и законодательства, устанавливает порядок информирования о нарушениях, а также устанавливает ответственность за несоблюдение положений настоящего Кодекса.

1.3 Утверждая настоящий Кодекс, ООО «МЭК» подтверждает свою приверженность неукоснительному соблюдению требований законодательства, а также высочайших стандартов деловой этики и правил этичного ведения бизнеса и возлагает на себя обязанность следовать сформулированным в Кодексе принципам, нормам и правилам корпоративного поведения.

1.4 Положения и требования Кодекса едины для всех и каждый работник ООО «МЭК» берет на себя обязательство их знать, уважать и соблюдать в своей профессиональной деятельности.

## **2 Термины, определения и сокращения**

2.1 В настоящем Кодексе используются следующие термины с соответствующими определениями:

**Компания** – Общество с ограниченной ответственностью «Магнитогорская энергетическая компания»;

**коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции");

**предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений;

**взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в слу-

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 3 из 13**

жебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

**конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

**структурное подразделение** – элемент организационной структуры, отвечающий за выполнение конкретных задач (СТО СМК МЭК ОТКиЗ-01).

2.2 В настоящем Кодексе используются следующие сокращения:

**ООО «МЭК»** - Общество с ограниченной ответственностью «Магнитогорская энергетическая компания»;

**ОТКиЗ** – отдел труда, кадров и заработной платы;

**РФ** - Российская Федерация;

**СМИ** – средства массовой информации;

**СМК** – система менеджмента качества.

**СТО** – стандарт организации.

### **3 Цель и задачи Кодекса**

3.1 Целью настоящего Кодекса является обеспечение репутации Компании как социально-ответственного члена бизнес - сообщества, признающего и уважающего наивысшие морально-этические ценности и осуществляющего свою деятельность в строгом соответствии с нормами законодательства.

#### **3.2 Задачи Кодекса:**

✓ Развитие корпоративной культуры и определение единых правил для внутренних и внешних коммуникаций.

✓ Установление единого и понятного механизма реализации положений Кодекса.

✓ Закрепление единых правил поведения для работников Компании при их взаимодействии внутри ООО «МЭК» и с внешними заинтересованными сторонами (государственными органами, СМИ, деловыми партнерами и конкурентами).

✓ Профилактика и недопущение нарушений общепризнанных морально-этических норм и требований законодательства с учетом риск-ориентированного подхода.

### **4 Миссия и основные ценности**

**Миссия ООО «МЭК»** - быть надежным региональным Гарантирующим поставщиком при активной интеграции во внутренний энергетический рынок Российской Федерации для обеспечения реализации права любого потребителя

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 4 из 13**

на надежную и бесперебойную поставку электроэнергии в объеме, соответствующем его потребностям.

Для следования миссии Компания поддерживает высокий уровень корпоративной культуры, в основе которой лежат следующие ценности:

- **Честность** в отношениях и предоставлении информации;
- **Уважение** прав и интересов работников, требований клиентов, условий взаимодействия, выдвигаемых деловыми партнерами и обществом;
- **Справедливость**, предполагающая оплату труда в соответствии с результатами и равные возможности для профессионального роста;
- **Эффективность** и стабильное достижение максимальных результатов;
- **Забота**, которая проявляется в стремлении Компании оградить работников и общество от любого вреда для жизни и здоровья и сохранить окружающую среду.

## **5 Этические принципы и стандарты ООО «МЭК»**

### **5.1 Политика взаимоотношений с внутренними заинтересованными сторонами**

Компания ценит своих работников и ожидает от них высоких стандартов делового поведения и профессиональных достижений путем соблюдения следующих принципов:

- уважение личной свободы, прав и достоинства человека, отношение к работникам с доверием и предоставление равных возможностей. Не допускаются любые формы дискриминации или притеснения на рабочем месте и поведение, которое рассматривалось бы как оскорбительное и неприемлемое большинством людей (обществом);
- объективность в оценках работников, их поступков, новых подходов к выполнению поставленных задач и иных точек зрения;
- поощрение лидерства как способности предлагать решения на всех уровнях управления и личная ответственность каждого работника за выполнение поставленных задач;
- инициативность и максимальный вклад в решение задач, стоящих перед ООО «МЭК». Каждый работник может обратиться к руководителям с предложением по улучшению деятельности;
- личные, дружественные и семейно-родственные привязанности не должны препятствовать реализации принципа равных возможностей, не должны ограничивать работников в принятии эффективных решений и допускать раскрытие конфиденциальной информации;
- создание условий для профессионального и личного роста и развития работников, направленное на повышение качества выполняемой работы и достижение поставленных целей.

Компания стремится к открытому и конструктивному диалогу с работниками: регулярно информирует их о своей деятельности посредством корпоративного сайта и информационных писем, проводит анкетирование с целью определения уровня удовлетворенности работников.

#### **5.1.1 Обязательства ООО «МЭК» перед работниками**

##### **Компания обязана:**

- Соблюдать все требования трудового и гражданского законодательства РФ.

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 5 из 13**

- Соблюдать условия трудовых и гражданско-правовых договоров, обеспечивать стабильную и достойную заработную плату работникам.
- Создавать необходимые условия для профессионального роста, повышения социального благополучия работников.
- Предоставлять каждому работнику равные возможности в развитии эффективной профессиональной карьеры.
- Соблюдать законодательство по обработке, хранению, использованию персональных данных своих работников.
- Обеспечивать справедливость и объективность процессов и предоставлять кандидатам равные возможности при найме и равные возможности в области обучения, оценки эффективности деятельности, оплаты труда, карьерного развития и продвижения по службе.

**Компании ЗАПРЕЩЕНО:**

- Проявление по отношению к работникам каких-либо видов дискриминации (по политическим, религиозным, национальным и иным подобным мотивам в сфере труда).
- Осуществлять нарушение прав работников, установленных законодательством, а также трудовыми и гражданско-правовыми договорами.

**5.1.2 Обязательства работников**

**Работники ОБЯЗАНЫ:**

- Добросовестно исполнять свои обязанности, возложенные на них трудовым договором, соблюдать внутренние документы Компании, включая Правила внутреннего трудового распорядка, соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.
- Нести персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение поставленных задач.
- Исполнять свои должностные обязанности, исходя из принципа недопустимости формирования деструктивных конфликтов на основе личных неприязненных отношений.
- При исполнении должностных обязанностей или прочих обязательств прилагать все возможные усилия для недопущения ситуаций или действий, способных нанести вред репутации Компании.

**Работникам ЗАПРЕЩЕНО:**

- Проявлять нетерпимость и агрессию по отношению к своим коллегам или подчиненным, оказывать давление или использовать служебную зависимость подчиненных или коллег для решения личных задач;
- Любые проявления харассмента (притеснения) по отношению к коллегам и подчинённым.
- Допускать возможности возникновения ситуаций, которые могут повлечь нанесение ущерба деловой репутации, иным нематериальным или материальным интересам Компании.
- Предоставлять заведомо ложную информацию для получения любых личных выгод, противоречащих интересам Компании, как материального, так и нематериального характера в связи с выполнением работниками своих профессиональных обязанностей.
- При участии работника Компании на каких-либо внешних совещаниях, встречах, публичных мероприятиях использовать дискредитирующие Компанию в целом высказывания, как в отношении Компании, так и в отношении третьих

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 6 из 13**

лиц, в том числе, но не ограничиваясь, физических лиц и (или) коммерческих или некоммерческих организаций и (или) органов государственной власти.

- При исполнении своих служебных или иных обязанностей использовать ненормативную, оскорбительную или грубую лексику как в отношении других работников и работников Компании, так и в отношении третьих лиц.

## **5.2 Внешние взаимоотношения**

### **5.2.1 Взаимодействие с органами государственной власти, политическими и общественными организациями**

ООО «МЭК», осуществляя свою деятельность, следует принципу строгого соблюдения норм российского законодательства.

В процессе взаимодействия с органами государственной власти, общественными организациями и обществом в целом Компания руководствуется следующими основополагающими положениями:

- ✓ Компания осознает высокую степень корпоративной социальной ответственности перед государством и обществом;
- ✓ не предпринимает попыток повлиять нечестным образом на принятие решений органами государственной власти;
- ✓ следует всем законам и требованиям, применяемым к деятельности;
- ✓ предоставляет полные и достоверные данные о деятельности Компании в государственные органы в соответствии с требованиями применимого законодательства;
- ✓ гарантирует точность, объективность, уместность, своевременность и достоверность информации, которая требуется к раскрытию в отчетах и документах, предоставляемых Компанией для широкого пользования.
- ✓ Компания не участвует прямо или косвенно в политических или общественных движениях.

#### **5.2.1.1 Обязательства работников**

##### **Работники ОБЯЗАНЫ:**

- Уважать и соблюдать законы, права и свободы человека.

##### **Работникам ЗАПРЕЩЕНО:**

- Принимать участие в политических, религиозных и общественных организациях от имени Компании. Такое участие разрешается от своего имени как от физического лица, с использованием своих личных ресурсов и не должно расцениваться как представление политической, религиозной или общественной позиции Компании.

#### **5.2.2 Взаимодействие с клиентами**

ООО «МЭК» считает своей приоритетной задачей удовлетворенность клиентов предоставляемыми услугами и стремится к обеспечению качественного обслуживания, гарантирует высокое качество услуг, стабильность и предсказуемость.

Работники ООО «МЭК» должны стремиться к максимально полному удовлетворению запросов клиентов, предоставлению им полной и достоверной информации и обеспечивать вежливое и корректное обращение с ними.

Компания своевременно и внимательно рассматривает возникающие конфликты и затруднения, справедливо и в рамках законодательства Российской Федерации разрешает претензии и жалобы клиентов, постоянно улучшая качество предоставляемых услуг.

#### **5.2.3 Взаимодействие с деловыми партнёрами**



**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 7 из 13**

Компания стремится осуществлять взаимодействие с деловыми партнёрами на основе долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества.

При взаимодействии с деловыми партнерами, Компания, работники ООО «МЭК» не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких – либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получения какого-либо неправомерного преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

Подарки, услуги и представительские расходы могут быть предоставлены за счет ООО «МЭК» или приняты от физического лица или компании, имеющей деловые отношения с Компанией или стремящейся к созданию таковых, только при условии, что они удовлетворяют всем следующим критериям:

- не являются денежными средствами или их эквивалентами;
- соответствуют принятой деловой практике, не выходят за пределы общепринятой вежливости и не нарушают применимых законов или стандартов этики;
- стоимость незначительна;
- не влияют на деловые решения и не могут быть истолкованы как подкуп в интересах дарителя;
- раскрытие фактов таких подарков или услуг не поставит работника в неудобное положение и не причинит Компании репутационный риск.

Ключевым принципом взаимодействия ООО «МЭК» со своими контрагентами является стремление разрешения споров, возникающих в процессе взаимодействия с контрагентами, путём проведения переговоров с целью нахождения консенсуса, подходящего для всех сторон правоотношения. ООО «МЭК» уважительно относится к информации, являющейся собственностью деловых партнёров.

**Компания ОБЯЗАНА:**

- Добросовестно выполнять взятые на себя договорные обязательства.
- Следовать требованиям законодательства Российской Федерации.
- Сохранять коммерческие тайны деловых партнёров.
- Оказывать полную поддержку внешним аудиторам.

**Работникам ООО «МЭК» ЗАПРЕЩЕНО:**

- Использовать неформальные отношения с контрагентами в целях получения личных выгод в ущерб интересам Компании.
- Предоставлять действующим и потенциальным контрагентам и организациям или лицам, имеющим намерения установить деловые отношения с ООО «МЭК» заведомо ложную информацию для получения любых личных выгод, противоречащих интересам Компании, как материального, так и нематериального характера в связи с выполнением работниками своих профессиональных обязанностей.
- Выплачивать контрагентам и принимать от контрагентов денежные средства или иное имущество в качестве вознаграждения за установление или содействие в установлении договорных отношений.
- Осуществлять любые действия, которые могли бы быть истолкованы как протекция или иная мера, обеспечивающая преимущества или льготы для отдельной организации или её работников.
- Предоставлять недостоверную и неточную финансовую информацию внешним аудиторам и предпринимать прямых или косвенных неподобающих



**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 8 из 13**

действий, которые могут повлиять, ввести в заблуждение или обмануть внешних аудиторов Компании.

- Осуществлять действия (бездействия), квалифицируемые действующим законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, предоставление/получение выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав, выгод неимущественного характера любыми лицами и от любых лиц, в том числе представителей органов государственной власти, муниципальных органов, коммерческих и некоммерческих организаций, а также иные действия (бездействия), нарушающие требования действующего законодательства в области противодействия коррупции.

#### **5.2.4 Взаимодействие с конкурентами**

ООО «МЭК» уважает всех игроков в своей профессиональной сфере, включая конкурентов, и осуществляет взаимодействие с конкурентами на принципах недопущения недобросовестной конкуренции и злоупотребления доминирующим положением, строго соблюдая антимонопольное законодательство.

#### **Работники ОБЯЗАНЫ:**

- Избегать обсуждения в любой форме с конкурентами Компании любых тем, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

- Сообщать лицу, ответственному за антимонопольный комплаенс, о предложениях конкурентов принять участие в обсуждении тем о возможном взаимодействии, в случае существования риска нарушения антимонопольного законодательства.

- Консультироваться с лицом, ответственным за антимонопольный комплаенс, в случае возникновения вопросов относительно допустимости обмена информацией с конкурентами.

- Предварительно согласовывать любые встречи, переговоры, переписку и иной информационный обмен с представителями конкурентов с лицом, ответственным за антимонопольный комплаенс, если указанные мероприятия приводят или могут привести к нарушению антимонопольного законодательства.

- Собирать информацию о конкурентах исключительно законными способами.

- Неукоснительно соблюдать иные положения действующих законов о конкуренции.

- Способствовать развитию добросовестной конкуренции путём обеспечения равноправных, справедливых, недискриминационных условий участия в закупках Компании участников закупки и привлечения к участию в конкурентных закупочных процедурах всех категорий участников, в том числе представителей среднего и малого бизнеса, с учётом правил проведения закупочных процедур, установленных законодательством Российской Федерации и внутренними документами ООО «МЭК».

#### **Работникам ЗАПРЕЩЕНО:**

- Высказывать любые негативные и ложные утверждения относительно товаров, работ или услуг конкурентов.

- Участвовать в каких-либо собраниях, акциях, направленных прямо или косвенно на искусственное ограничение конкуренции, дискриминацию различных категорий потребителей и производителей, сговор.

- Заключать любые соглашения, нарушающие прямо или косвенно антимонопольное законодательство.

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 9 из 13**

- Допускать любые злоупотребления при осуществлении закупочной деятельности ООО «МЭК».

## **6 Использование ресурсов**

ООО «МЭК» предоставляет работникам все необходимые для достижения поставленных целей ресурсы. Для эффективного использования ресурсов работники должны следовать следующим принципам:

- бережно относиться к имуществу и средствам Компании и стараться защищать имущество компании от потери, ущерба, хищения и уничтожения;
- не использовать свое положение в Компании, средства, информацию и ресурсы в личных целях;
- рационально использовать свое время и время своих коллег и деловых партнеров;
- не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей или случайно, в том числе персональные данные другого работника. Каждый работник в процессе своей трудовой деятельности должен предотвращать любой несанкционированный доступ к конфиденциальной информации и незамедлительно (в течение рабочего дня) сообщать о случаях недобросовестного предоставления, получения, злоупотребления конфиденциальной информацией или о случаях иного неправильного использования такой информации.

## **7 Охрана здоровья, промышленная безопасность и окружающая среда**

7.1 Компания ценит жизнь и здоровье работника выше экономических результатов:

- поддерживает бережное отношение к окружающей среде и поведение, способствующее улучшению здоровья работников и членов их семей;
- развивает и совершенствует системы безопасности труда;

7.2 Каждый работник ООО «МЭК» должен:

- знать о рисках, сопровождающих его деятельность и влияющих на безопасность его жизни и здоровья, а также жизни и здоровья окружающих;
- осознавать личную ответственность за свою жизнь и здоровье окружающих, поощрять личным примером безопасное поведение коллег и подрядчиков на работе;
- соблюдать все необходимые нормы безопасности и экологические требования, применимые к его деятельности, и понимать возможные последствия отступления от установленных процедур для окружающей среды.

## **8 Конфликт интересов**

Все работники должны действовать в интересах Компании и избегать любых конфликтов интересов.

Конфликт интересов возникает, когда работник принимает участие в какой-либо деятельности, не связанной с работой в ООО «МЭК», или имеет такие финансовые или личные отношения, при которых его интересы и привязанности ставят под угрозу или могут потенциально поставить под угрозу его объективность, суждения или независимость в исполнении ими должностных обязанностей.

Как нарушение Кодекса будут рассматриваться случаи, в которых возникший личный интерес работника противоречит интересам Компании или,

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»  
Редакция №1  
стр. 10 из 13**

когда работник вследствие занимаемой им должности может рассматриваться как получатель незаконной личной выгоды.

Работники должны вести дела с поставщиками, клиентами, подрядчиками и другими лицами, имеющими деловые отношения с Компанией, основываясь исключительно на интересах ООО «МЭК», без предпочтения третьих сторон, в основе которого лежат личные интересы работников.

В случае, когда конфликта интересов избежать невозможно, работник должен незамедлительно (в течение рабочего дня) информировать руководителя структурного подразделения посредством служебной записки о ставших известными работнику ситуациях и обстоятельствах, которые могут привести к конфликту интересов и в дальнейшем не участвовать в принятии решения по данному вопросу.

Руководитель структурного подразделения визирует и передает служебную записку директору.

Директор передает сведения о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в комиссию по этике. Рассмотрение полученной информации в соответствии с ПД СМК МЭК АБП-03.

**Работники ОБЯЗАНЫ:**

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами Компании - без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить коррупционные и иные правонарушения или участвовать в их совершении в своих интересах или от имени Компании;
- сообщать (раскрывать сведения) о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

**Компания ОБЯЗАНА:**

- принять меры по предотвращению или урегулированию конфликтов интересов в случае, если стало известно о возникновении у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
- конфиденциально рассмотреть представленные сведения и предпринять меры к урегулированию конфликта интересов, используя различные способы его разрешения:
  - ❖ ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
  - ❖ добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
  - ❖ пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
  - ❖ временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
  - ❖ перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 11 из 13**

- ❖ передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- ❖ отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- ❖ увольнение работника из организации по инициативе работника;
- ❖ увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей и т.д.

## **9 Практическое исполнение Кодекса**

ООО «МЭК» информирует работников о Кодексе посредством его размещения на официальном сайте, в корпоративной информационной системе, публикацией информации об обновлениях Кодекса в корпоративной газете и через информационные письма внутри Компании.

Первичное ознакомление работников с Кодексом проводят руководители структурных подразделений при приеме на работу, с оформлением протокола ознакомления. В случае выхода новой редакции Кодекса, руководители структурных подразделений должны обеспечить ознакомление работников с новой редакцией Кодекса под подпись с оформлением протокола ознакомления не позднее 1 месяца с даты утверждения Кодекса.

Каждый работник ООО «МЭК», независимо от должности и статуса, берет на себя обязательство руководствоваться положениями Кодекса в своей работе и несет персональную ответственность за нарушение этических принципов и требований Кодекса, а также за несообщение о ставших ему известных нарушениях Кодекса.

Работник должен обратиться за помощью к своему руководителю или в Комиссию по этике, если у работника есть сомнения:

- в этичности своих действий или решений;
- в этичности действий или решений своих коллег и руководителей;
- в соответствии своих действий или решений ценностям и принципам Компании.

Все работники Компании должны всемерно содействовать расследованию этических ситуаций, предоставлять материалы и документы, необходимые для проверки обстоятельств этического нарушения.

Любое преследование работника, который по доброй воле заявил о нарушении принципов Кодекса, будет расценено как отдельное нарушение принципов Кодекса.

Неисполнение положений Кодекса является серьезным нарушением и может повлечь применение мер дисциплинарной, уголовной, гражданско-правовой ответственности.

## **10 Информирование о нарушениях Кодекса**

Обращения и предложения работников по вопросам корпоративной этики рассматривает Комиссия по этике. Сообщение о фактах нарушения Кодекса, неэтичном поведении, нанесении ущерба интересам или репутации Компании можно передавать следующим образом:

- написать письмо по электронной почте: [director@m-e-c.ru](mailto:director@m-e-c.ru)
- написать письмо и отправить по адресу: 455038, г. Магнитогорск, ул. Советской Армии, 8/1, с пометкой «Этика».

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников ООО «МЭК»**

**Редакция №1**

**стр. 12 из 13**

Сообщение должно содержать информацию, достаточную для проведения необходимых мероприятий по расследованию нарушений и предотвращению возможных неблагоприятных последствий для ООО «МЭК».

В случае обращения в Комиссию по этике, Компания гарантирует, что предоставленная работником информация ни в коем случае не будет использована против работника, а обращение останется конфиденциальным.

Работник будет своевременно проинформирован о решении по поводу своего обращения, если сообщение не было анонимным.

Ведущий специалист  
по архитектуре бизнес-процессов

Т.А. Шинкаренко

Согласовано

Первый заместитель директора

А.В. Заев

Заместитель директора  
по коммерческим вопросам

С.М. Индыков

Заместитель директора  
по финансам и экономике

Д.Н. Лядов

Заместитель директора  
по производству

А.П. Коробцов

Заместитель директора  
по общим вопросам

Е.В. Буташов

Главный бухгалтер

Н.В. Сергеева

Начальник ОТКиЗ

Л.В. Титова

Начальник правового управления

Е.В. Емельянов